

На основу члана 22. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 16. Статута Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“ број 8/2014), Савет Универзитета у Нишу је на седници одржаној дана 16.12.2015. године донео

ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О НАБАВКАМА УНИВЕРЗИТЕТА У НИШУ

Члан 1.

У Правилнику о набавкама Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“ број 5/2014) мења се члан 2. став 1 тачке 3., 4., 7., 25. гласе:

„3. Јавна набавка мале вредности је набавка чија процењена вредност није већа од вредности одређене Законом о јавним набавкама, при чему ни укупна процењена вредност истоврсних набавки на годишњем нивоу није већа од вредности одређене Законом о јавним набавкама;

„4. Уговор о јавној набавци је теретни уговор закључен у писаној или електронској форми између једног или више понуђача и једног или више наручилаца, који за предмет има набавку добара, пружање услуга или извођење радова,“

„7. Заинтересовано лице је свако лице које има интерес да закључи конкретан уговор о јавној набавци или оквирни споразум,“

„25. Оквирни споразум је споразум између једног или више наручилаца и једног или више понуђача, чија је сврха утврђивање услова уговора који ће се додељивати током одређеног периода, а који се односе на цене и, где је то прикладно, на количине,“

Члан 2.

У Правилнику о набавкама Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“ број 5/2014) у члану 6. став 1 мења се и гласи:

„Комуникација у поступку јавне набавке и у вези са објављивањем послова јавних набавки одвија се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране стручне службе Универзитета на Порталу јавних набавки.“

Члан 3.

У Правилнику о набавкама Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“ број 5/2014) после члана 27. додаје се члан 27 а који гласи:

„Уколико предмет уговора о јавној набавци чини више предмета, предмет се одређује према основном предмету уговора. Уколико предмет уговора чине добра и услуге, односно услуге из Прилога 1 Закона о јавним набавкама и друге услуге, основни предмет уговора јесте онај који чини већи део процењене вредности јавне набавке.“

Члан 4.

У Правилнику о набавкама Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“ број 5/2014) у члану 31. став 1. тачка 2. мења се и гласи:

„2) у случају кад се уговор из тачке 1) закључује на неодређени рок, као и у случају када постоји неизвесност у погледу рока на који се уговор закључује, узима се процењена вредност уговора помножена са 48.“

Члан 5.

У Правилнику о набавкама Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“ број 5/2014) у члану 32. став 3. тачка 2. мења се и гласи:

„2) у случају када рок на који се уговор закључује није одређен , месечна вредност помножена са 48.“

Члан 6.

У Правилнику о набавкама Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“ број 5/2014) члан 44. мења се и гласи:

„Универзитет у Нишу дужан је да донесе годишњи План јавних набавки.“

Члан 7.

У Правилнику о набавкама Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“ број 5/2014) члан 45. мења се и гласи:

„План јавних набавки Универзитета у Нишу се у целини припрема у складу са Законом о јавним набавкама, подзаконским актима донетим на основу Закона и овог правилника.“

Члан 8.

У Правилнику о набавкама Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“ број 5/2014) члан 46. мења се и гласи:

„План јавних набавки садржи следеће податке:

- 1) Редни број набавке – сваки предмет набавке води се под посебном позицијом у Плану набавки, за сваки поступак набавке;
- 2) Предмет набавке – кратак и јасан опис предмета набавке за коју се спроводи поступак, уз уношење описа из општег речника набавки;
- 3) Процењену вредност набавке, на годишњем нивоу и укупно – укупна процењена вредност јавне набавке без ПДВ-а; у случају вишегодишњег уговора наводи се процењена вредност за сваку планску годину, без ПДВ-а; може се навести и процењена вредност по партијама;
- 4) Врсту поступка јавне набавке, односно одредбу Закона на основу које се Закон не примењује на предмет јавне набавке, позивање на

- конкретну одредбу Закона на основу које је конкретна набавка изузета од примене Закона;
- 5) Оквирни датум покретања поступка – месец или прецизнији временски период у коме се планира покретање поступка, односно доношење одлуке о покретању поступка;
 - 6) Оквирни датум закључења уговора – месец или прецизнији временски период у коме се планира закључење уговора;
 - 7) Друге податке и напомене од значаја за планирање процеса набавки.“

Члан 9.

У Правилнику о набавкама Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“ број 5/2014) члан 47. мења се и гласи:

„Усвојени План јавних набавки службеник за јавне набавке израђује у електронском облику коришћењем апликативног софтвера и објављује га на Порталу јавних набавки у року од десет дана од дана доношења.“

Члан 10.

У Правилнику о набавкама Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“ број 5/2014) члан 48. мења се и гласи:

„Изменом и допуном Плана јавних набавки сматра се измена у погледу повећања процењене вредности јавне набавке за више од 10%, измена предмета јавне набавке односно планирање нове јавне набавке.“

Члан 11.

У Правилнику о набавкама Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“ број 5/2014) члан 49. мења се и гласи:

„Измене Плана јавних набавки службеник за јавне набавке објављује на Порталу јавних набавки у року од десет дана од дана доношења.“

Члан 12.

У Правилнику о набавкама Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“ број 5/2014) члан 58. став 1 мења се и гласи:

„Чланови комисије након уручења решења о образовању Комисије потписују изјаву којом потврђују да у предметној јавној набавци нису у сукобу интереса. Уколико сматрају да могу бити у сукобу интереса или уколико у току поступка јавне набавке сазнају да могу доћи у сукоб интереса, чланови комисије о томе без одлагања обавештавају ректора Универзитета који је донео решење, а који предузима потребне мере како не би дошло до штетних последица у даљем току поступка јавне набавке.“

Члан 13.

У Правилнику о набавкама Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“ број 5/2014) члан 60. мења се и гласи:

„У поступку јавне набавке објављују се следећа документа:

- Претходно обавештење;
- Позив за подношење понуда и пријава;
- Обавештење о систему динамичне набавке;
- Обавештење о признавању квалификације;
- Обавештење о закљученом оквирном споразуму;
- Обавештење о покретању преговарачког поступка без претходног објављивања позива за подношење понуда;
- Позив за учешће на конкурс за дизајн;
- Конкурсна документација;
- Одлука о додели уговора у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- Обавештење о закљученом уговору;
- Обавештење о резултатима конкурса;
- Обавештење о обустави поступка јавне набавке;
- Одлука о измени уговора о јавној набавци;
- Обавештење о поднетом захтеву за заштиту права понуђача;
- Обавештење о продужењу рока за подношење понуда/пријава;
- Обавештење о поништењу поступка јавне набавке;
- Информације и појашњења Комисије у вези са припремањем понуда.“

Члан 14.

У Правилнику о набавкама Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“ број 5/2014) члан 76. ставови 4 и 5 мењају се и гласе:

„Понуде приспеле након истека рока за подношење понуда се не отварају, већ се затворене враћају понуђачу са назнаком да је поднета неблаговремено.

Приликом отварања понуда комисија сачињава записник који садржи следеће податке:

- Датум и време почетка отварања понуда;
- Предмет и процењену вредност јавне набавке укупно и посебно за сваку партију;
- Имена чланова комисије за спровођење поступка јавне набавке који учествују у отварању понуде;
- Имена представника понуђача који присуствују отварању понуда;
- Имена других присутних лица;
- Број под којим је понуда заведена;
- Назив, односно шифру понуђача;
- Понуђену цену и евентуалне попусте које нуди понуђач;

- Податке из понуде који су одређени као елементи критеријума и који се могу нумерички показати;
- Уочене недостатке у понудама;
- Евентуалне примедбе представника понуђача на поступак отварања понуда.

Члан 15.

У Правилнику о набавкама Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“ број 5/2014) члан 81. мења се и гласи:

„Након извршене стручне оцене понуда Комисија у што краћем року сачињава Извештај о стручној оцени понуда који садржи следеће податке:

- Предмет јавне набавке;
- Процењену вредност јавне набавке;
- Основне податке о понуђачима;
- Понуде које су одбијене, разлоге за њихово одбијање и понуђену цену тих понуда;
- Начин примене методологије доделе пондера;
- Назив понуђача коме се додељује уговор, а ако је понуђач навео да ће набавку спровести уз помоћ подизвођача и сваки део уговора који ће извршити подизвођач.

Извештај о стручној оцени понуда доставља се ректору Универзитета.“

Члан 16.

У Правилнику о набавкама Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“ број 5/2014) члан 85. став 3. мења се и гласи:

„Одлука из става 1. овог члана објављује се на Порталу јавних набавки и интернет страници Универзитета у Нишу у року од три дана од дана доношења.“

Члан 17.

У Правилнику о набавкама Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“ број 5/2014) члан 86. став 4. мења се и гласи:

„Одлука о обустави поступка јавне набавке објављује се на Порталу јавних набавки и интернет страници Универзитета у Нишу у року од три дана од дана доношења.“

Члан 18.

У Правилнику о набавкама Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“ број 5/2014) члан 100. став 1. и став 2. мењају се и гласе:

„Након закључења уговора о јавној набавци могуће је, без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

Ректор Универзитета доноси одлуку о измени уговора којим се врши промена цене или другог битног елемента уговора у случају да су разлози за измену уговора јасно и прецизно одређени у конкурсној документацији и уговору или су предвиђени посебним прописима.“

Члан 19.

У Правилнику о набавкама Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“ број 5/2014) члан 102. став 1. мења се и гласи:

„Набавка истоврсних добара, услуга и радова чија је укупна процењена вредност на годишњем нивоу нижа од 500.000 динара спроводи се по правилима прописаним овим Правилником.“

Члан 20.

У Правилнику о набавкама Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“ број 5/2014) у одељку Прелазне и завршне одредбе додаје се члан 118. а који гласи:

„Одредбе чланова 44., 45, 46., 47. и 49. примећиваће се почев од 01. јануара 2016. године.“

Члан 21.

Стручна служба Универзитета у Нишу сачиниће пречишћен текст Правилника о набавкама Универзитета у Нишу.

Члан 21.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Гласнику Универзитета у Нишу.

СУ број: 1/00-02-005/15-008
У Нишу, дана 16.12.2015. године

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТА
УНИВЕРЗИТЕТА У НИШУ**

Проф. др Саша Кнежевић, с.р.