

На основу члана 26. Закона о задужбинама, фондацијама и фондовима ("Службени гласник РС", број 59/89) и члана 9. Одлуке о оснивању Фондације за решавање стамбених потреба младих научних радника и уметника Универзитета у Нишу ("Гласник Универзитета у Нишу" број 1/99) Управни одбор Фондације за решавање стамбених потреба младих научних радника и уметника Универзитета у Нишу, на седници одржаној 13. јула 2005. године, донео је

СТАТУТ ФОНДАЦИЈЕ ЗА РЕШАВАЊЕ СТАМБЕНИХ ПОТРЕБА МЛАДИХ НАУЧНИХ РАДНИКА И УМЕТНИКА УНИВЕРЗИТЕТА У НИШУ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Статутом уређује се начин рада Фондације за решавање стамбених потреба младих научних радника и уметника Универзитета у Нишу (у даљем тексту: Фондација), која је основана одлуком Управног одбора Универзитета у Нишу 2. новембра 1999. године.

Члан 2.

Оснивач Фондације из члана 1. овог Статута је Универзитет у Нишу.

Члан 3.

Седиште Фондације је у Нишу, Универзитетски трг број 2.

Члан 4.

Фондација има статус правног лица.

Фондација има свој жиро рачун.

За обавезе које Фондација преузима у правном промету одговара својом имовином.

Члан 5.

Фондација има печат округлог облика, пречника 32 мм са текстом: Универзитетска фондација за станове – Ниш, на српском језику, ћириличним писмом, са стилизованим прочељем зграде Универзитета у Нишу.

Печатом фондације оверавају се општи и појединачни акти које доносе органи Фондације и користи се у складу са Законом о печату.

Штамбиљ Фондације је правоугаоног облика и има следећи текст:

Фондација за решавање стамбених потреба младих научних радника и уметника Универзитета у Нишу

Број _____

Датум _____

Н И Ш

За употребу и чување печата и штамбиља одговоран је извршни директор Фондације, односно лице које он овласти за чување печата.

Члан 6.

Циљ Фондације је решавање стамбених потреба младих научних радника и уметника који су запослени у једној од установа Универзитета у Нишу.

II УПРАВНИ ОДБОР ФОНДАЦИЈЕ

Члан 7.

Фондацијом управљања Управни одбор.

Начин рада Управног одбора Фондације уређује се Пословником о раду који доноси Управни одбор.

Члан 8.

Управни одбор чине:

- представник Министарства науке и заштите животне средине,
- представник Министарства просвете и спорта,

- ректор Универзитета у Нишу,
- председник Савета Универзитета у Нишу,
- проректор за финансије Универзитета у Нишу,
- три члана које именује Савет Универзитета у Нишу,
- представник Града Ниша,
- представник Дирекције за изградњу Града Ниша.

Члан 9.

Управни одбор:

1. управља радом Фондације,
2. доноси Статут Фондације,
3. именује и разрешава извршног директора Фондације,
4. одлучује о коришћењу средстава и имовине Фондације у складу са циљевима утврђеним оснивачким актом Фондације и на начин прописан државним прописима, овим Статутом и другим општим актима Фондације,
5. доноси годишње планове рада,
6. прати остваривање прихода и предузима мере за очување вредности имовине,
7. прописује ближе услове за коришћење средстава Фондације и у том циљу доноси правилнике, одлуке и друге акте,
8. одлучује о питањима која су законом и другим прописима стављена у надлежност управног одбора корисника средстава у државној својини,
9. одлучује о жалбама на одлуке Стамбене комисије,
10. усваја коначну листу приоритета пријављених учесника конкурса за решавање стамбених потреба,
11. усваја годишњи извештај о раду и финансијском пословању Фондације,
12. усваја финансијски план Фондације,
13. обавља и друге послове у складу са Законом, одлуком о оснивању Фондације и овим Статутом.

Мандат чланова Управног одбора траје две године.

Члан 10.

Управни одбор бира и разрешава свог председника и заменика председника.

Председник Управног одбора:

- представља и заступа Фондацију,
- председава седницама и потписује одлуке Управног одбора,
- одговоран је за законитост у раду Фондације,
- предлаже Управном одбору доношење општих аката и пословну политику Фондације,
- доноси појединачне акте за рад Фондације који нису у надлежности Управног одбора,
- координира рад Управног одбора и осталих органа и тела Фондације,
- одлучује о коришћењу финансијских средстава Фондације за намене о којима одлучивање није поверено Управном одбору,
- доноси правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места и послова у Фондацији и одлучује о правима, обавезама и одговорностима запослених,
- подноси извештај о раду Фондације одговарајућем органу управљања Универзитета,
- обавља и друге послове Фондације и Управног одбора.

Председника Управног одбора замењује заменик председника када је председник одсутан.

Члан 11.

За пуноважни рад Управног одбора потребно је присуство већине укупног броја чланова.

Управни одбор о питањима из своје надлежности одлучује већином гласова присутних чланова.

Члан 12.

Управни одбор може образовати одговарајућа радна тела за обављање појединих послова из своје надлежности (комисије, радне групе и сл).

Радна тела из става 1. овог члана одговорна су за свој рад Управном одбору Фондације.

III ИЗВРШНИ ДИРЕКТОР ФОНДАЦИЈЕ

Члан 13.

Извршни директор Фондације:

- стара се о благовременом, квалитетном и законитом раду Фондације,
- стара се о стању имовине и средстава фондације,
- стара се о благовременим уплатама учешћа и ануитета купаца станова и других корисника средстава фондације,
- остварује потребене контакте и сарадњу са Универзитетом, банкама, органима власти и другим установама и институцијама ради оствривања циљева Фондације,
- сарађује са председником Управног одбора Фондације, као и са осталим лицима задуженим за извршавање послова фондације,
- припрема седнице и спроводи одлуке Управног одбора и врши друге послове одређене законом, овим статутом или одлукама Управног одбора.
- проблеме у раду фондације благовремено сигнализира председнику Управног одбора,
- предлаже решења за поједина питања из надлежности Фондације,
- руководи радом Стручне службе Фондације,
- присуствује седницама Управног одбора.

Извршни директор се бира на пет година и може поново бити биран.

Члан 14.

За извршног директора може бити именовано лице које има најмање високу стручну спрему правне, економске или техничке струке и које има искуства у раду на пословима из делокруга Фондације.

Члан 15.

Извршни директор је дужан да на захтев Управног одбора поднесе извештај о раду Фондације, најмање једном годишње.

Извршни директор је обавезан да чува пословну тајну Фондације.

Члан 16.

Извршног директора именује и разрешава Управни одбор Фондације, на предлог председника Управног одбора Фондације.

IV Престанак дужности члана Управног одбора и извршног директора пре времена на које су именовани

Члан 17.

Члану Управног одбора и извршном директору престаје дужност пре истека времена на које је именован подношењем оставке или разрешењем.

Оставка се подноси органу који га је именовао и производи дејство кад је Фондација прими.

По пријему оставке Фондација доноси решење којим утврђује престанак дужности члана Управног одбора или извршног директора.

Члан 18.

Члан управног одбора или извршни директор разрешава се ако више не испуњава услове за именовање, ако не испуњава обавезе предвиђене овим Статутом или актом о

оснивању Фондације или ако буде осуђен за кривично дело на казну затвора од најмање шест месеци или за кажњиво дело које га чини недостојним дужности члана управног одбора односно извршног директора.

Извршни директор се разрешава и ако несавесним или неправилним радом проузрокује штету Фондацији или занемарује или несавесно извршава своје обавезе због чега су настале или могу настати сметње у раду Фондације

О томе да ли постоје разлози за разрешење члана Управног одбора и извршног директора одлучује орган који их је изабрао.

Против одлуке о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити судски спор.

Члан 19.

Управни одбор може удаљити са дужности извршног директора против кога је покренут поступак за разрешење, до доношења решења о разрешењу.

Овлашћења извршног директора који је удаљен са дужности преузима председник Управног одбора.

V СТАМБЕНА КОМИСИЈА ФОНДАЦИЈЕ

Члан 20.

Управни одбор Фондације именује чланове и заменике чланова Стамбене комисије, бира председника и заменика председника Стамбене комисије.

Управни одбор може формирати Стамбену комисију за решавање стамбених потреба младих научних радника и уметника Технолошког факултета у Лесковцу и Стамбену комисију за решавање стамбених потреба младих научних радника и уметника Учитељског факултета у Врању.

Надлежности Стамбене комисије прописане су законом и другим општим актима.

Мандат Стамбене комисије траје две године.

Стамбена комисија у свом раду сходно примењује Пословник о раду Управног одбора Фондације.

VI СРЕДСТВА И ИМОВИНА ФОНДАЦИЈЕ

Члан 21.

Средства Фондације могу се обезбеђивати:

1. дугорочним хипотекарним кредитима банака,
2. средствима од закупнине,
3. средствима из буџета Републике,
4. уплатама донатора,
5. отплатом кредита,
6. и на други начин у складу са Законом и општим актом Фондације.

Члан 22.

Имовина Фондације може се користити за решавање стамбених проблема младих научних радника и уметника Универзитета у Нишу, у складу са законом, општим актима и одлукама органа Фондације.

Члан 23.

У циљу очувања вредности имовине, као и њеног повећања, Фондација може предузимати правне послове којима ће средства Фондације претворити из једног облика у други, или стећи приходе од имовине (камате, дивиденде).

Члан 24.

Средства и имовина Фондације користиће се за:

1. изградњу станова за младе научне раднике и уметнике Универзитета у Нишу,
2. кредитирање куповине станова дугорочним хипотекарним кредитима,
3. кредитирање побољшања услова становања.

Члан 25.

Фондација објављује јавни оглас или конкурс за доделу кредита и издавање станова у закуп.

Члан 26.

Право на коришћење средстава и имовине Фондације имају млади научни радници и уметници који су запослени у једној од установа Универзитета у Нишу и који немају адекватно решено стамбено питање.

Изузетно, Управни одбор Фондације може одлучити да се стамбене потребе решавају и другим лицима запосленим на факултетима и Универзитету.

О обиму средстава и лицима којима ће се решавати стамбене потребе у смислу става 2. овог члана одлуку доноси Управни одбор Фондације.

VII СТРУЧНА СЛУЖБА ФОНДАЦИЈЕ

Члан 27.

Стручне, административне и техничке послове за потребе Фондације обавља Стручна служба коју формира Управни одбор Фондације.

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 28.

Овај Статут ступа на снагу даном објављивања у "Гласнику Универзитета у Нишу", а објавиће се и на интернет страници Фондације.

Члан 29.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут Фондације за решавање стамбених потреба младих научних радника и уметника Универзитета у Нишу који је сувојио Управни одбор Фондације на седници која је одржана 2. марта 2000. године, са изменама и допунама од 12. маја 2003. године и од 17. маја 2004. године.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА ФОНДАЦИЈЕ

Проф. др Градимир В. Миловановић, с.р.